

**17.04.2021 r.**

	<b>Sem. II Tech. adm. – Nauczanie zdalne</b>
1.	Sporządz. dokumentów dot. spraw administracyjnych
2.	Sporządz. dokumentów dot. spraw administracyjnych
3.	Sporządz. dokumentów dot. spraw administracyjnych
4.	Sporządz. dokumentów dot. spraw administracyjnych
5.	Sporządz. dokumentów dot. spraw administracyjnych
6.	Podstawy administracji i prac biurowych
7.	Podstawy administracji i prac biurowych
8.	Podstawy administracji i prac biurowych
9.	Podstawy administracji i prac biurowych
10.	Podstawy administracji i prac biurowych

**18.04.2021 r.**

	<b>Sem. II Tech. adm. – Nauczanie zdalne</b>
1.	Podstawy administracji i prac biurowych
2.	Podstawy administracji i prac biurowych
3.	Podstawy administracji i prac biurowych
4.	Podstawy administracji i prac biurowych
5.	Podstawy administracji i prac biurowych
6.	Sporządz. dokumentów dot. spraw administracyjnych
7.	Sporządz. dokumentów dot. spraw administracyjnych
8.	Sporządz. dokumentów dot. spraw administracyjnych
9.	Sporządz. dokumentów dot. spraw administracyjnych
10.	Sporządz. dokumentów dot. spraw administracyjnych