

**ROZKŁAD ZAJĘĆ SZKÓŁ DLA DOROSŁYCH W ROKU SZKOLNYM 2021/2022
W ZESPOLE SZKÓŁ NR2 IM. SIMONA BOLIVARA W MILEJOWIE**

sobota 11 września 2021

	LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE DLA DOROSŁYCH sem I	LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE DLA DOROSŁYCH sem V	SZKOŁA POLICEALNA - TECHNIK ADMINISTRACJI sem III	KWALIFIKACYJNY KURS ZAWODOWY - SPRZEDAWCA sem I	KWALIFIKACYJNY KURS ZAWODOWY - ŚLUSARZ sem I
1	JĘZYK POLSKI - AM	JĘZYK ANGIELSKI - JP	SPORZĄDZANIE ANALIZ I SPRAWOZDAŃ - AC	BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY - AB	PODSTAWY OBRÓBKI RĘCZNEJ I MASZYNOWEJ ORAZ MONTAŻU - WR
2	JĘZYK POLSKI - AM	JĘZYK ANGIELSKI - JP	SPORZĄDZANIE ANALIZ I SPRAWOZDAŃ - AC	BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY - AB	PODSTAWY OBRÓBKI RĘCZNEJ I MASZYNOWEJ ORAZ MONTAŻU - WR
3	JĘZYK POLSKI - AM	JĘZYK ANGIELSKI - JP	SPORZĄDZANIE ANALIZ I SPRAWOZDAŃ - AC	BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY - AB	PODSTAWY OBRÓBKI RĘCZNEJ I MASZYNOWEJ ORAZ MONTAŻU - WR
4	JĘZYK POLSKI - AM	JĘZYK ANGIELSKI - JP	SPORZĄDZANIE ANALIZ I SPRAWOZDAŃ - AC	BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY - AB	PODSTAWY OBRÓBKI RĘCZNEJ I MASZYNOWEJ ORAZ MONTAŻU - WR
5	JĘZYK ANGIELSKI - JP	JĘZYK POLSKI - AM	PRZYGOTOWANIE I PROWADZENIE POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO - ID	PODSTAWY HANDLU - AC	BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY - AB
6	JĘZYK ANGIELSKI - JP	JĘZYK POLSKI - AM	PRZYGOTOWANIE I PROWADZENIE POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO - ID	PODSTAWY HANDLU - AC	BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY - AB
7	PODSTAWY PRZEDSIĘBIORCZOŚCI - AB	JĘZYK POLSKI - AM	PRZYGOTOWANIE I PROWADZENIE POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO - ID	PODSTAWY HANDLU - AC	JĘZYK OBCY ZAWODOWY (J. ANGIELSKI) - JP
8	PODSTAWY PRZEDSIĘBIORCZOŚCI - AB	JĘZYK POLSKI - AM	PRZYGOTOWANIE I PROWADZENIE POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO - ID	PODSTAWY HANDLU - AC	JĘZYK OBCY ZAWODOWY (J. ANGIELSKI) - JP
9			PRZYGOTOWANIE I PROWADZENIE POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO - ID	PODSTAWY HANDLU - AC	JĘZYK OBCY ZAWODOWY (J. ANGIELSKI) - JP

**ROZKŁAD ZAJĘĆ SZKÓŁ DLA DOROSŁYCH W ROKU SZKOLNYM 2021/2022
W ZESPOLE SZKÓŁ NR2 IM. SIMONA BOLIVARA W MILEJOWIE**

niedziela 12 września 2021

	LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE DLA DOROSŁYCH sem I	LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE DLA DOROSŁYCH sem V	SZKOŁA POLICEALNA - TECHNIK ADMINISTRACJI sem III	KWALIFIKACYJNY KURS ZAWODOWY - SPRZEDAWCA sem I	KWALIFIKACYJNY KURS ZAWODOWY - ŚLUSARZ sem I
1	MATEMATYKA - TZ	MATEMATYKA - MD	SPORZĄDZANIE DOKUMENTÓW DOTYCZĄCYCH SPRAW ADMINISTRACYJNYCH - ID	ORGANIZOWANIE SPRZEDAŻY - DS.	PODSTAWY OBRÓBKİ RĘCZNEJ I MASZYNOWEJ ORAZ MONTAŻU - WR
2	MATEMATYKA - TZ	MATEMATYKA - MD	SPORZĄDZANIE DOKUMENTÓW DOTYCZĄCYCH SPRAW ADMINISTRACYJNYCH - ID	ORGANIZOWANIE SPRZEDAŻY - DS.	PODSTAWY OBRÓBKİ RĘCZNEJ I MASZYNOWEJ ORAZ MONTAŻU - WR
3	MATEMATYKA - TZ	MATEMATYKA - MD	SPORZĄDZANIE DOKUMENTÓW DOTYCZĄCYCH SPRAW ADMINISTRACYJNYCH - ID	ORGANIZOWANIE SPRZEDAŻY - DS.	PODSTAWY OBRÓBKİ RĘCZNEJ I MASZYNOWEJ ORAZ MONTAŻU - WR
4	MATEMATYKA - TZ	MATEMATYKA - MD	SPORZĄDZANIE DOKUMENTÓW DOTYCZĄCYCH SPRAW ADMINISTRACYJNYCH - ID	ORGANIZOWANIE SPRZEDAŻY - DS.	PODSTAWY OBRÓBKİ RĘCZNEJ I MASZYNOWEJ ORAZ MONTAŻU - WR
5	HISTORIA - WC	GEOGRAFIA - AD	PRZYGOTOWANIE I PROWADZENIE POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO - ID	ORGANIZOWANIE SPRZEDAŻY - DS.	PODSTAWY OBRÓBKİ RĘCZNEJ I MASZYNOWEJ ORAZ MONTAŻU - WR
6	HISTORIA - WC	GEOGRAFIA - AD	PRZYGOTOWANIE I PROWADZENIE POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO - ID	SPRZEDAŻ TOWARÓW - DS	WYKONYWANIE POŁĄCZEŃ ELEMENTÓW MASZYN, URZĄDZEŃ I NARZĘDZI - WR
7	HISTORIA - WC	GEOGRAFIA - AD	PRZYGOTOWANIE I PROWADZENIE POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO - ID	SPRZEDAŻ TOWARÓW - DS	WYKONYWANIE POŁĄCZEŃ ELEMENTÓW MASZYN, URZĄDZEŃ I NARZĘDZI - WR
8	HISTORIA - WC	GEOGRAFIA - AD	PRZYGOTOWANIE I PROWADZENIE POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO - ID	SPRZEDAŻ TOWARÓW - DS	WYKONYWANIE POŁĄCZEŃ ELEMENTÓW MASZYN, URZĄDZEŃ I NARZĘDZI - WR
9			PRZYGOTOWANIE I PROWADZENIE POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO - ID	SPRZEDAŻ TOWARÓW - DS	WYKONYWANIE POŁĄCZEŃ ELEMENTÓW MASZYN, URZĄDZEŃ I NARZĘDZI - WR