

## sobota 21 maja 2022

	LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE DLA DOROSŁYCH sem II	LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE DLA DOROSŁYCH sem IV	LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE DLA DOROSŁYCH sem VI	SZKOŁA POLICEALNA - TECHNIK ADMINISTRACJI sem IV	KWALIFIKACYJNY KURS ZAWODOWY - SPRZEDAWCA sem II	KWALIFIKACYJNY KURS ZAWODOWY - ŚLUSARZ sem II
1	GEOGRAFIA - AD s.35	BIOLOGIA - BK s.29		SPORZĄDZANIE DOKUMENTÓW DOTYCZĄCYCH SPRAW ADMINISTRACYJNYCH - ID s.36	PODSTAWY HANDLU - AC s.16	WYKONYWANIE ELEMENTÓW MASZYN, URZĄDZEŃ I NARZĘDZI METODĄ OBRÓBKI MASZYNOWEJ - ZP s.22
2	GEOGRAFIA - AD s.35 EGZAMIN	BIOLOGIA - BK s.29 EGZAMIN		SPORZĄDZANIE DOKUMENTÓW DOTYCZĄCYCH SPRAW ADMINISTRACYJNYCH - ID s.36	PODSTAWY HANDLU - AC s.16	WYKONYWANIE ELEMENTÓW MASZYN, URZĄDZEŃ I NARZĘDZI METODĄ OBRÓBKI MASZYNOWEJ - ZP s.22
3	BIOLOGIA - BK s.29	GEOGRAFIA - AD s.35		SPORZĄDZANIE DOKUMENTÓW DOTYCZĄCYCH SPRAW ADMINISTRACYJNYCH - ID s.36	PODSTAWY HANDLU - AC s.16	WYKONYWANIE ELEMENTÓW MASZYN, URZĄDZEŃ I NARZĘDZI METODĄ OBRÓBKI MASZYNOWEJ - ZP s.22
4	BIOLOGIA - BK s.29	GEOGRAFIA - AD s.35		SPORZĄDZANIE DOKUMENTÓW DOTYCZĄCYCH SPRAW ADMINISTRACYJNYCH - ID s.36	PODSTAWY HANDLU - AC s.16	WYKONYWANIE ELEMENTÓW MASZYN, URZĄDZEŃ I NARZĘDZI METODĄ OBRÓBKI MASZYNOWEJ - ZP s.22
5	JĘZYK ANGIELSKI - JP s.31	GEOGRAFIA - AD s.35		SPORZĄDZANIE DOKUMENTÓW DOTYCZĄCYCH SPRAW ADMINISTRACYJNYCH - ID s.36	PODSTAWY HANDLU - AC s.16	WYKONYWANIE ELEMENTÓW MASZYN, URZĄDZEŃ I NARZĘDZI METODĄ OBRÓBKI MASZYNOWEJ - ZP s.22
6	JĘZYK ANGIELSKI - JP s.31	GEOGRAFIA - AD s.35		SPORZĄDZANIE DOKUMENTÓW DOTYCZĄCYCH SPRAW ADMINISTRACYJNYCH - ID s.36	PODSTAWY HANDLU - AC s.16	WYKONYWANIE ELEMENTÓW MASZYN, URZĄDZEŃ I NARZĘDZI METODĄ OBRÓBKI MASZYNOWEJ - ZP s.22
7	CHEMIA - AC s.16	JĘZYK ANGIELSKI - JP s.31		SPORZĄDZANIE DOKUMENTÓW DOTYCZĄCYCH SPRAW ADMINISTRACYJNYCH - ID s.36	ORGANIZOWANIE SPRZEDAŻY - DS s.46	WYKONYWANIE ELEMENTÓW MASZYN, URZĄDZEŃ I NARZĘDZI METODĄ OBRÓBKI MASZYNOWEJ - ZP s.22
8	CHEMIA - AC s.16	JĘZYK ANGIELSKI - JP s.31		SPORZĄDZANIE DOKUMENTÓW DOTYCZĄCYCH SPRAW ADMINISTRACYJNYCH - ID s.36	ORGANIZOWANIE SPRZEDAŻY - DS s.46	WYKONYWANIE ELEMENTÓW MASZYN, URZĄDZEŃ I NARZĘDZI METODĄ OBRÓBKI MASZYNOWEJ - ZP s.22
9	CHEMIA - AC s.16			SPORZĄDZANIE DOKUMENTÓW DOTYCZĄCYCH SPRAW ADMINISTRACYJNYCH - ID s.36	ORGANIZOWANIE SPRZEDAŻY - DS s.46	WYKONYWANIE ELEMENTÓW MASZYN, URZĄDZEŃ I NARZĘDZI METODĄ OBRÓBKI MASZYNOWEJ - ZP s.22
10					ORGANIZOWANIE SPRZEDAŻY - DS s.46	WYKONYWANIE ELEMENTÓW MASZYN, URZĄDZEŃ I NARZĘDZI METODĄ OBRÓBKI MASZYNOWEJ - ZP s.22

## niedziela 22 maja 2022

	LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE DLA DOROSŁYCH sem II	LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE DLA DOROSŁYCH sem IV	LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE DLA DOROSŁYCH sem VI	SZKOŁA POLICEALNA - TECHNIK ADMINISTRACJI sem IV	KWALIFIKACYJNY KURS ZAWODOWY - SPRZEDAWCA sem II	KWALIFIKACYJNY KURS ZAWODOWY - ŚLUSARZ sem II
1	HISTORIA - WC s.26	JĘZYK ANGIELSKI - JP s.31		PRZYGOTOWANIE I PROWADZENIE POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO - ID s.36	SPRZEDAŻ TOWARÓW - DS s.46	NAPRAWA I KONSERWACJA ELEMENTÓW MASZYN, URZĄDZEŃ I NARZĘDZI - WR s.22
2	HISTORIA - WC s.26 EGZAMIN	JĘZYK ANGIELSKI - JP s.31		PRZYGOTOWANIE I PROWADZENIE POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO - ID s.36	SPRZEDAŻ TOWARÓW - DS s.46	NAPRAWA I KONSERWACJA ELEMENTÓW MASZYN, URZĄDZEŃ I NARZĘDZI - WR s.22
3	JĘZYK ANGIELSKI - JP s.31	HISTORIA - WC s.26		PRZYGOTOWANIE I PROWADZENIE POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO - ID s.36	SPRZEDAŻ TOWARÓW - DS s.46	NAPRAWA I KONSERWACJA ELEMENTÓW MASZYN, URZĄDZEŃ I NARZĘDZI - WR s.22
4	JĘZYK ANGIELSKI - JP s.31	HISTORIA - WC s.26		PRZYGOTOWANIE I PROWADZENIE POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO - ID s.36	SPRZEDAŻ TOWARÓW - DS s.46	NAPRAWA I KONSERWACJA ELEMENTÓW MASZYN, URZĄDZEŃ I NARZĘDZI - WR s.22
5	WIEDZA O SPOŁECZEŃSTWIE - WC s.26	MATEMATYKA - TZ s.15		PRZYGOTOWANIE I PROWADZENIE POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO - ID s.36	SPRZEDAŻ TOWARÓW - DS s.46	PODSTAWY OBRÓBKI RĘCZNEJ I MASZYNOWEJ ORAZ MONTAŻU - WR s.22
6	WIEDZA O SPOŁECZEŃSTWIE - WC s.26 EGZAMIN	MATEMATYKA - TZ s.15		PRZYGOTOWANIE I PROWADZENIE POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO - ID s.36	SPRZEDAŻ TOWARÓW - DS s.46	PODSTAWY OBRÓBKI RĘCZNEJ I MASZYNOWEJ ORAZ MONTAŻU - WR s.22
7	MATEMATYKA - TZ s.15			PRZYGOTOWANIE I PROWADZENIE POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO - ID s.36	SPRZEDAŻ TOWARÓW - DS s.46	PODSTAWY OBRÓBKI RĘCZNEJ I MASZYNOWEJ ORAZ MONTAŻU - WR s.22
8	MATEMATYKA - TZ s.15			PRZYGOTOWANIE I PROWADZENIE POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO - ID s.36	SPRZEDAŻ TOWARÓW - DS s.46	PODSTAWY OBRÓBKI RĘCZNEJ I MASZYNOWEJ ORAZ MONTAŻU - WR s.22
9					SPRZEDAŻ TOWARÓW - DS s.46	PODSTAWY OBRÓBKI RĘCZNEJ I MASZYNOWEJ ORAZ MONTAŻU - WR s.22
10						PODSTAWY OBRÓBKI RĘCZNEJ I MASZYNOWEJ ORAZ MONTAŻU - WR s.22
11						PODSTAWY OBRÓBKI RĘCZNEJ I MASZYNOWEJ ORAZ MONTAŻU - WR s.22